Préfecture de la Haute-Vienne

Préfète
Fabienne BALUSSOU

Sous-préfecture de Bellac
05.87.03.11.00

Sous-préfète
Pascale RODIGRO

Secrétaire général
Amandine BURUCOA

Sous-préfecture de Rochechouart
05.87.03.11.30

Sous-préfète
Anne-Sophie MARCON

Secrétaire général
Lucas MOUNIER

Déléguée de la préfète pour la politique de la ville

Secrétaire Général
Jean-Philippe AURIGNAC

BRIGADE FRAUDE
Fraude documentaire
Référente départemental

Olivier DU CRAY
Chargé de mission territoires et partenariats

Directrice de cabinet
Hélène MONTELLY

CABINET

SERVICE DES SÉCURITÉS
BUREAU DE L'ORDRE PUBLIC
Prévention de la délinquance
Prévention de la radicalisation
Instances de coordination des politiques de sécurité
Débits de boissons
Agrément et armement des professions réglementées
Concours de la force publique
Manifestations revendicatives et sportives, grands rassemblements
Vidéoprotection
Soins psychiatriques sans consentement

SERVICE INTERMINISTÉRIEL DE DÉFENSE ET DE PROTECTION CIVILES
Préparation à la gestion de crise
Planification ORSEC
(organisation de la réponse de sécurité civile)
Défense civile / Vigipirate
Sécurité incendie des établissements recevant du public / CCDSA
Explosifs et pyrotechnie
Secourisme
Habilitations

BUREAU DE LA REPRESENTATION DE L'ETAT
Cérémonies et déplacements officiels
Préparation des dossiers de la préfète
Suivi des affaires politiques
Élections politiques
Traitement des interventions de particuliers
Instruction des décorations nationales et médailles d'honneur

BUREAU DE LA COMMUNICATION INTERMINISTÉRIELLE
Coordination de la communication interministérielle
Site internet et réseaux sociaux
Relations presse
Communication de crise

CHAUFFEURS DU CORPS PREFECTORAL

DIRECTION DE LA LÉGALITÉ

BUREAU DU CONTRÔLE DE LÉGALITÉ ET DE L'INTERCOMMUNALITÉ
Intercommunalité
Contrôle de la légalité commande publique, urbanisme
Contrôle des audits réglementaires

BUREAU DES PROCÉDURES ENVIRONNEMENTALES ET DE L'UTILITÉ PUBLIQUE
Mise en œuvre des politiques environnementales
Suivi des dossiers de demande de déclaration d'utilité publique
Suivi des dossiers d'autorisations d'exploitations commerciales

PÔLE JURIDIQUE ET DOCUMENTAIRE

DIRECTION DE LA CITOYENNETÉ

BUREAU DES ÉLECTIONS ET DE LA RÉGLEMENTATION
Élections politiques et professionnelles
Professions réglementées
Gestion des droits à conduire (suspensions permis de conduire / commissions médicales)
Missions résiduelles : démarches / carte grise, agréments des contrôleurs techniques, fourrières, habilitation SIV

BUREAU DE L'ASILE ET DE LA CITOYENNETE
Asile, guichet Unique pour Demandeurs d'Asile
Éloignement
Citoyenneté (CNI/Passeports)

BUREAU DE L'IMMIGRATION ET DE L'INTEGRATION
Accueil des demandes de titre de séjour
Gestion du droit au séjour
Naturalisation

POINTS D'ACCES NUMERIQUES : démarches dématérialisées

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

CELLULE PERFORMANCE CONTROLE DE GESTION RÉFÉRENTE QUALITÉ

ASSISTANTE SOCIALE

CONSEILLER DE PREVENTION EN HYGIÈNE ET SÉCURITE AU TRAVAIL

PÔLE NATIONAL D'APPUI JURIDIQUE SPÉCIALISE

CHARGÉ DE MISSION RESPONSABLE DE LA SÉCURITÉ DES SYSTEMES D'INFORMATION DES DÉPARTEMENTS DE LA CREUSE ET DE LA HAUTE-VIENNE CORRESPONDANT NUMÉRIQUE DE LA PRÉFECTURE DE LA HAUTE-VIENNE

RÉSIDENCES

DIRECTION DE LA COORDINATION ET DE L'APPUI TERRITORIAL

BUREAU DES CONCOURS FINANCIERS DE L'ÉTAT
Dotation de l'État
FCTVA
Contrôle budgétaire

MISSION DE COORDINATION INTERMINISTÉRIELLE
Mission de développement territorial
Mission appui territorial
Gestion subventions d'investissement

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL COMMUN DÉPARTEMENTAL

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
Gestion des dossiers administratifs
Suivi de la masse salariale, du schéma d'emploi et des effectifs des ministères
Procédure de recrutement
Suivi des paies et des indemnités
Veille réglementaire

MISSION PARCOURS ET ACCOMPAGNEMENT
Formation - Action Sociale - Retraites
Dialogue social
Médecine de prévention
Égalité, lutte contre les discriminations, diversité, QVT et handicap

SERVICE BUDGETS / COMPTABILITÉ
Contrôle interne
Préparation dialogue de gestion
Suivi budgétaire des différents centres de coûts
Veille réglementaire
CHORUS

SERVICE ACHATS, IMMOBILIER ET LOGISTIQUE
Courrier
Maintenance bâtimentaire - Sécurité
Reprographie
Archives
Marché de travaux et de fournitures
Achats mutualisés
Gestion des frais de déplacements - Logistique

SERVICE DES SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION
Standard
Informatique / Réseaux / Maintenance

Périmètre Qualité
Pilotage : Référente Qualité
Module 1 : Relation général à l'usager
Module 7 : Communication de crise